

Protokoll 05.12.2012

Anwesend: Dennis, Matthias (bis 15:56), Timo (bis 15:56), Max, Till, Steffi (bis 15:56), Sarah, Hendrik (bis 15:56), Jan T.(ab 15:20), Sonja (ab 16:15)

Gäste: Daniel, Muyang

Erstsemestervertreter: Rafael

Protokoll: Sarah

Beginn: 15:04 Uhr

Dennis begrüßt die Anwesenden.

Max leitet die Sitzung.

Das Protokoll vom 21.11.2012 wird einstimmig angenommen.

Beschlusskontrolle

- **Prof. Bauch, Prof. Le Borne** und **Prof. Lindner** sollten eingeladen werden. **Timo** übernimmt die Aufgabe weiterhin.
- Die Scan TF kümmert sich immernoch weiterhin zukünftig nach den Prüfungen sofort unverzüglich um die Scans. **Sonja, Hendrik** und **Sarah** machen den Rest.
- **Sonja** schreibt eine Anleitung für die Finanzanträge für die nächsten OEs.
- Ein neuer (gebrauchter) Rechner wird weiterhin immernoch angeschafft. **Till** begleitet ihn zur Uni und braucht Hilfe beim Transport.
- **Basti** spricht bis spätestens Januar Unklarheit über Formular für technischen Ergänzungsbereich im IIW PA an.
- **Sarah** spricht mit der Masterstudentin, die die FSR-Seite übersetzt, wegen vakantem IM PA Vertreter. **Sarah** bleibt weiterhin dran, **Christoph** gibt ihr weitere Infos.
- **Basti** und **Sarah** haben sich um Limited Edition FSR-Tassen im Shop gekümmert.
- **Sarah** kümmert sich um Sammelliste für Prof-Preis. Sie ist angelegt, um Weihnachten darüber abstimmen.
- **Steffi** setzt sich mit dem Mitschicken von FSR-Infos mit den Immatrikulationsunterlagen auseinander. **Steffi** kümmert sich weiterhin.
- **Hendrik** spricht Prof. Mayer-Lindenberg wegen Rechnerarchitekturen an. Termin am kommenden Montag.
- **Sarah** organisiert eine noch bessere Linkliste von StartING für Ersties.
- **Jan T.** hat sich um Synchronität zwischen ET1 Vorlesung und Übung gekümmert.
- **Sarah** hat sich um den Schwenkgrill gekümmert.
- **Matthias** richtet eine Stud.IP Gruppe für FSR Helfer ein. Funktioniert sehr gut.
- **Sarah** besorgt weiterhin eine neue Pflanze.

Hochschulpolitik

Einladung Mathe Profs

- **Timo** hat Prof. Lindner und Prof. Le Borne am 12.12. um 14 Uhr zu uns eingeladen
- **Daniel** organisiert Kekse

- **Matthias** bereitet FSR und Catering vor

Modularisierung

- Anfang 2013 müssen die Studienpläne vorliegen
- ET
 - ein möglicher Plan von Prof. Schuster ging per Mail rum
 - **Sarah** spricht mit Prof. Schuster einen Termin ab, um mögliche Änderungen durchzusprechen
- IIW
 - **Matthias** holt weitere Informationen bei Prof. Möller über aktuelle Planungen ein
- CI
 - Informationen siehe (<http://www.tu-harburg.de/ci>)
 - Kontrolle notwendig
 - **Daniel** überprüft diesen und nimmt Kontakt zu Prof. Zimmermann auf

StuPa Sitzung

- SLS-Vertrauensperson und HiWi-Vertrauensperson sollen Rechnungen auf den Fachschaftfond einreichen können
- Vorschlag: Hiwi ablehnen, SLS nur falls Veto-Recht bei jeder Rechnung gegeben ist
 - Abstimmung: 8 dafür, 1 dagegen, 0 Enthaltungen
 - Vorschlag wird angenommen und so im StuPa vertreten

Außendarstellungsmittel

- Antrag auf Auffüllung des Topfes wird im SDA behandelt. Geld ist in Aussicht.
 - Bewerbergrillen (2011, 2012)
 - Homepage-Übersetzung

Lagerräume im LuK unter dem Hauptteil

- benötigen nur noch Baumaterial vom AStA
- Absprachen hierzu mit Hauke
- **Steffi** organisiert weiteres Vorgehen bzgl. Aufbau der Regale

Mentor Programm

- Prof. Jacob ist dran das Mentoren Programm zu verbessern
- eine Auflistung der Mentoren-Studierenden-Verantwortlichkeiten soll erstellt werden

Organisatorisches

Tasse für Roland

- war GameING-Helfer bzw. Initiator
- Wird ihm eine Tasse überreicht?
- Abstimmung: 6 dafür, 1 dagegen, 2 Enthaltungen

Tag der offenen Tür 23.05.2013

- Organisation sollte beginnen
 - Raum, Exponate, Stellwände und Fernseher von Medientechnik müssen organisiert werden
 - Helfer einteilen/organisieren
- **Dennis** kümmert sich um das Material
- weitere Organisation wird auf Februar/März vertagt

FZB Device für Christoph

- da sich bisher keiner gemeldet hat der das Device nutzen will, bekommt Christoph das Vorrecht

FSR MB Anmeldesystem

- der FSR MB hat angefragt unser System für eine Veranstaltung zu nutzen
- Zugang zum Backend freizugeben ist kritisch
 - es gibt die Möglichkeit einzelne Events für bestimmte Benutzer freizuschalten
- **Jan T.** klärt den FSR MB über Probleme/Möglichkeiten auf
- Abstimmung vertagt

betreutes Lernen

- **Jan T.** ist dran Tutoren zu organisieren und die Finanzen abzuklären
- Zusammenarbeit mit FSR AIW ist wieder angedacht
- **Matthias** sollte über unsere Kanäle Tutoren anwerben
 - **Jan T.** entwirft einen Text

ProzProg

- Übungsaufgaben überschreiten den veranschlagten Zeitaufwand deutlich
- **Max** spricht das Problem in der Tutorenrunde an

Kaserne Ost-Flügel

- Planung soll bis Ende Dezember 2012 abgeschlossen sein
- div. Ausstattungen sind geplant
 - Mehrzweckraum, Küche, Werkstatt

Pfand

- **Sonja** bringt die Säcke nach der Weihnachtsfeier mit

Medientechnik

- nach der letzten GameING-Veranstaltung gab es deutliche Beschwerden von Seiten der Medientechnik über die Sortierung und Aufwicklung des Kabelzubehörs
- deutliche Bitte um Besserung

Ende

Ende um 16:40 Uhr

Nächste Sitzung: 19.12.2012 um xx:xx Uhr

From:

<https://fsr-etit.de/> - **FSR-ET/IT**

Permanent link:

https://fsr-etit.de/protokolle:protokoll_05.12.2012

Last update: **2021/06/26 09:26**

